

«Б.Алтынсарин атындағы Арқалық педагогикалық институты» КеАҚ



«БЕКІТІЛДІ»

Ғылыми кеңес шешімімен

№1 хаттама, «27» тамыз 2024 жыл

Білім беру бағдарламасы және оны әзірлеу тәртібі туралы ереже

Арқалық, 2024 ж.

МАЗМҰНЫ

- 1 Жалпы ережелер
- 2 Білім беру бағдарламаларын құрудың мақсаттары мен принциптері
- 3 Білім беру бағдарламасын әзірлеу
- 4 Білім беру бағдарламасының құрылымы
- 5 Білім беру бағдарламасын бекіту рәсімі
- 6 БББ сапасын қамтамасыз ету саясаты
- 7 Білім беру бағдарламасының сапасын бағалау
- 8 Білім беру бағдарламасын жабу
- 9 Білім беру бағдарламасын басқару
- 10 Қорытынды ережелер
- 11 Қосымша 1 – Титул парағын жобалау мысалы
- 12 Қосымша 2 –
- 13 Қосымша 3 - Оқу нәтижелерін тұжырымдау кезінде қолдануға болатын етістіктердің шамамен тізімі
- 14 Қосымша 4 - Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру БББ әзірлеу жөніндегі нұсқаулық

1 ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1.1 Осы білім беру бағдарламасы туралы ереже (бұдан әрі – Ереже) "Б.Алтынсарин атындағы Арқалық педагогикалық институты" Ке АҚ (бұдан әрі- Институт) Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің білім беру бағдарламасын әзірлеу, келісу, бекіту, басқару және БББ сапасын бағалау тәртібін айқындайды, сондай-ақ білім беру бағдарламасының құрылымы мен мазмұнын ресімдеуге қойылатын талаптарды белгілейді.

1.2 Ереже мынадай нормативтік-құқықтық құжаттарға сәйкес әзірленді:

– Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319-III "Білім туралы" заңы;

– Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 18 қарашадағы № 410-V "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы" заңы;

– Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 бұйрығымен бекітілген Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидалары;

– Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2022 жылғы 20 шілдедегі № 2 бұйрығымен бекітілген Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының ережесі;

– Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 20 сәуірдегі № 152 бұйрығымен бекітілген Кредиттік оқыту технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидалары;

– Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 17 маусымдағы № 391 бұйрығымен бекітілген Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беретін ұйымдардың білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптары және оларға сәйкестікті растайтын құжаттар тізбесі;

– Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары іске асыратын білім беру бағдарламаларының тізілімін жүргізу қағидаларымен, сондай-ақ Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2022 жылғы 12 қазандағы № 106 бұйрығымен бекітілген Білім беру бағдарламаларының тізіліміне енгізу және одан шығару негіздері;

– ҚР ҒЖБМ жоғары білім беруді дамыту ұлттық орталығы орталығы директорының 4.05.2023 жылғы № 601 н/қ бұйрығымен бекітілген Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің білім беру бағдарламаларын әзірлеу жөніндегі басшылықтың бұйрығымен бекітілген.

1.3 Құжатта қолданылатын терминдер мен анықтамалар:

Термин	Анықтама
<i>білім беру бағдарламасы</i>	оқытудың мақсатын, нәтижелері мен мазмұнын, білім беру процесін ұйымдастыруды, оларды іске асыру тәсілдері мен әдістерін, оқыту нәтижелерін бағалау лшемшарттарын қамтитын білім берудің негізгі сипаттамаларының бірыңғай кешені
<i>білім беру бағдарламасын әзірлеу</i>	оқу нәтижелерін және тиісті еңбек шығындарын, оқу қызметінің түрлерін, оқыту әдістері мен бағалау рәсімдерін/критерийлерін көрсете отырып, білім беру бағдарламасын және оның компоненттерін жоспарлау
<i>білім беру бағдарламасының паспорты</i>	бағдарламаның қысқаша сипаттамасы, оның ішінде: бағдарламаның мақсаты, білім беру бағдарламасының кәсіптік саламен байланысын сипаттау (ұлттық біліктілік шеңберін, салалық біліктілік шеңберін және кәсіптік стандарттар болған жағдайда), оқыту нәтижелері мен пәндер, пәндердің оқыту нәтижелерін қалыптастыруға әсер ету матрицасы, сондай-ақ оқыту тілі мен еңбек сыйымдылығына қатысты мәліметтерді қамтитын
<i>білім беру бағдарламаларының тізілімі</i>	жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары әзірлеген білім беру бағдарламаларының тізбесін қамтитын ҚР Ғылым және жоғары білім министрлігінің Жоғары білім беруді дамыту ұлттық орталығының "Жоғары білімнің бірыңғай платформасы" ақпараттық жүйесі
<i>құзыреттері</i>	білім алушылардың оқу процесінде алған білімдерін, іскерліктері мен дағдыларын кәсіби қызметте практикалық қолдану қабілеті
<i>оқыту нәтижесі</i>	білім алушылардың білім беру бағдарламасын игеру бойынша алған, көрсеткен білімдерінің, іскерліктерінің, дағдыларының бағалаумен расталған көлемі және қалыптасқан құндылықтар мен қатынастар
<i>модуль</i>	оқу нәтижелері тұрғысынан аяқталған білім беру бағдарламасының білім алушылардың нақты тұжырымдалған өлшенетін оқу нәтижелері бар дербес құрылымдық элементі

1.4 Құжатта қолданылатын қысқартулар:

Қысқартулар	Толық атауы
РК	Республика Казахстан
МНВО РК	Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан
ҚР	Қазақстан Республикасы
ҚР ҒЖБМ	Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрлігі
ЖББП	Жоғары білім берудің бірыңғай платформасы
ESG	Еуропалық жоғары білім беру кеңістігіндегі сапа кепілдігінің стандарттары мен ұсыныстары
МЖБС	Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты
БББ	Білім беру бағдарламасы
ECTS	European Credit Transfer and Accumulation System - Еуропалық аударма және несие жинақтау жүйесі
ЖБН	Жалпы білім беру пәндері
НП	Негізгі пәндер
БП	Бейіндік пәндер
МК	Міндетті компонент
ЖК	ЖОО компоненті
ТК	Таңдау компоненті
ЭПК	Элективті пәндер каталогы
ҰБШ	Ұлттық біліктілік шеңбері
СБШ	Салалық біліктілік шеңбері
ПОҚ	Профессор-оқытушылар құрамы
ЖЖОКБҰ	Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді ұйымдастыру
ОН	Оқыту нәтижелері
ІНҚ	Ішкі нормативтік құжаттар
ЖКҚ	Жалпы кәсіби құзыреттер
КҚ	Кәсіби құзыреттер

1.5 Ереже Институттың жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламаларын (БББ) әзірлеушілерге әдістемелік көмек көрсету мақсатында әзірленді және білім беру бағдарламаларын әзірлеу мен Болон процесі қағидаттарын және жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру сапасын қамтамасыз ету жөніндегі еуропалық стандарттарды іске асыру кезінде бірыңғай тәсілді қамтамасыз етуге арналған.

1.6 Институтта жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің білім беру бағдарламалары білім берудің екі деңгейі – бакалавриат, магистратура бойынша іске асырылады.

1.7 Білім беру бағдарламалары Институттың барлық іске асырылатын

БББ үшін 3 тілде (мемлекеттік-қазақ, орыс, ағылшын) әзірленеді.

1.8 Академиялық мәселелер бойынша проректор келісімімен академиялық бағдарламалар және әдістемелік жұмыс офисі БББ тізбесін қалыптастырады, оны Ғылыми кеңес бекітеді.

1.9 Институттың білім бағдарламаларының жетекшілері және факультет декандары БББ әзірлеу және іске асыру шарттары бойынша жауапты болып табылады, осы мақсатта факультеттер жанынан бекітілген Ережелерге сәйкес жұмыс істейтін алқалы органдар (ББ-ның академиялық комитеті, факультеттің сапаны қамтамасыз ету комитет) құрылады.

1.10 БББ қағаз және электронды түрде АБӘЖ офисінде сақталады, олардың сканерленген нұсқадағы өзекті нұсқалары Институт сайтында жарияланады.

1.11 Институтта іске асырылатын білім беру бағдарламалары жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің білім беру бағдарламаларының тізілімінде (бұдан әрі – Тізілім) Жоғары білім берудің бірыңғай платформасында (ЖББП) ұсынылуы тиіс.

1.12 Білім беру бағдарламасын Тізілімге енгізу тәртібі жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары іске асыратын білім беру бағдарламаларының тізілімін жүргізу қағидаларында, сондай-ақ ҚР ҒЖБМ 2022 жылғы 12 қазандағы № 106 бұйрығымен бекітілген Білім беру бағдарламаларының тізіліміне енгізу және одан шығару негіздерінде айқындалған.

2 БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАЛАРЫН ҚҰРУДЫҢ МАҚСАТТАРЫ МЕН ПРИНЦИПТЕРІ

2.1 Білім беру бағдарламалары білім алушылардың жеке және кәсіби құзыреттіліктерін қалыптастыруға жәрдемдесуге, олардың жеке дамуына әсер етуі мүмкін және болашақ мансабында да, оқуды жалғастыруда да қолдануға болатын тиісті академиялық білімді де, қажетті дағдыларды да қалыптастыруды қамтамасыз етуге тиіс.

2.2 Білім беру бағдарламалары келесі құзыреттерді алуға бағытталған:

- Кәсіби қызметті тиімді жүзеге асыру;
- Оқытылатын және жаңа міндеттерге шығармашылықпен жауап беру;
- Пәнаралық пәндерде тиімді жұмыс істеу;
- Жаңашыл көзқарасқа ие болу және концептуалды жобалар мен туындылар жасау;
- Кәсіби міндеттерді шешу үшін өзара түсіністік формаларын таба білу.

2.3 Білім беру бағдарламасы білім алушылардың нысаналы аудиториясының ерекшеліктерін, еңбек нарығының талаптарын және кәсіптік стандарттарды ескере отырып, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына (МЖБС) сәйкес құрылады, жаңартылады және іске асырылады.

2.4 Білім беру бағдарламалары Институттың Болон процесі идеяларына деген ұмтылысын көрсетуі керек:

- білім алушыларға бағытталған білім;
- өмір бойы оқыту;
- құзыреттілікке бағытталған білім;
- оқыту процесін іске асырудың зияткерлік және материалдық базасын қамтамасыз ету;
- оқу сапасын үнемі арттыру.

2.5 БББ құрудың негізгі принциптері:

- 1) білім беру бағдарламаларының ашықтығы;
- 2) құзыреттілік және нәтиже-бағдарланған тәсіл;
- 3) барлық мүдделі тараптардың мүдделерін, үміттерін және қажеттіліктерін көрсету:

- мемлекет білім беру қызметтерінің әлеуметтік тапсырыс берушісі ретінде;
- жұмыс берушілер;
- білім алушылар;
- білім беру процесінің әлеуетті қатысушылары ретінде талапкерлердің біліктілігі;

- түлектердің қалыптасқан мамандар ретіндегі қызметі;
- ата-аналар;

4) Институт пен еңбек нарығының өзара іс-қимылының аса маңызды құралы болып табылатын білім беру бағдарламаларының нысаналы мақсаты мен мазмұнын айқындайтын еңбек нарығына бағдарлану;

5) бейімделу-үнемі өзгеріп отыратын сыртқы талаптарға сәйкестік мақсатында білім беру бағдарламаларын жаңарту;

6) білім беру бағдарламасының икемділігі - білім алушы мен оқытушының білім беру бағдарламасының белгіленген талаптары мен шеңберлерін түзету және дамыту құқығын іске асыру қажеттілігі. БББ меңгеру барысында білім алушы өз бетінше немесе оқытушының (куратор, эдвайзер және т. б.) көмегімен өзінің жеке траекториясын белсенді түрде құра алуы тиіс;

7) пәнаралық - бірқатар білім салаларының түйіскен жерінде кадрлар даярлауды қамтамасыз ететін негізгі мазмұндық сипаттама. Институттың факультеттерінің, білім бағдарламаларының, басқа бөлімшелерінің өзара іс - қимылы бағдарламаларды әзірлеу және іске асыру кезеңдерінде пәнаралық қамтамасыз ететін тікелей тетік болып табылады;

8) Партисипативтілік - барлық тартылған субъектілердің-тапсырыс берушілердің (ең алдымен жұмыс берушілердің) өкілдерінің де, тікелей орындаушылардың (тиісті білім бағдарламалары мен факультеттер өкілдерінің), сондай-ақ білім алушылардың бағдарламаны бірлесіп жобалау процесіне міндетті түрде қатысуын талап ету;

2.6 Институттағы білім беру бағдарламалары оқытудың модульдік принципі бойынша құрылған.

2.7 Модульдік оқыту кезінде БББ мазмұны бірнеше модульге бөлінеді, олардың әрқайсысында бірнеше пәндер бар, олардың жалпы мақсаты білім алушының бейіндік даярлығының нақты саласында құзыреттіліктерді қалыптастыру болып табылады.

2.8 Модульдік оқытудың негізгі принциптері:

- БББ құрылымын, әрбір жеке модульді және нақты пәнді құруға жүйелік тәсіл.

- Оқудың нақты нәтижесімен (құзыреттіліктерімен) білімді оқуды аяқтағаннан кейін оларды оқшауланған элементтерге (модульдерге) құрылымдау.

- Әр модуль ішіндегі барлық оқу сабақтарының логикалық сәйкестігін қамтамасыз ету.

- Модульдерді зерттеудің өзара байланысы мен логикасымен қамтамасыз етілетін мүмкін білім беру траекторияларын құру, бұл қажетті құзыреттердің жинақталуына әкеледі.

- Білім алушылардың шығармашылық қызметі үшін алғышарттар жасалатын дамушы оқытудың әдістемелік принциптерін іске асыру мүмкіндігі.

2.9 Модульдерді және барлық модульдік бағдарламаны игеру нәтижелерін есепке алу ECTS (еуропалық аударма және балл жинау жүйесі) кредиттерінде жүзеге асырылады.

3 БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫН ӘЗІРЛЕУ

3.1 Білім беру бағдарламаларын әзірлеу мыналарға негізделеді:

- Ұлттық біліктілік шеңберіне;
- Тиісті білім деңгейінің Дублиндік дескрипторларын дайындау;
- Салалық біліктілік шеңберінде;
- Кәсіби стандарттар;
- Элективті пәндер каталогы.

3.2 БББ әзірлеуге білім бағдарламасының профессорлық-педагогикалық құрамы (ПОК), білім алушылар, жұмыс берушілер тартылады.

3.3 Келісуші тараптар базасында практикалық сабақтар өткізілетін немесе Институт түлектері жұмыс істейтін білім беру мекемелері болуы мүмкін.

3.4 Білім беру бағдарламаларын әзірлеу кезінде мыналарды ескеру қажет:

- әлеуетті жұмыс берушілердің ұсыныстары мен ұсынымдары;
- білім алушылардың күтуі;
- осы саладағы соңғы жетістіктер, сондай-ақ өзінің ғылыми және шығармашылық қызметінің нәтижелері;
- қазіргі еңбек нарығының талаптары;
- қолда бар оқыту құралдары, ақпараттық, әдістемелік және материалдық база.

3.5 Білім беру бағдарламаларын әзірлеу төрт кезеңнен тұрады:

- 1) БББ әзірлеуге дайындық;
- 2) БББ жобалау;
- 3) БББ құрылымдық элементтерін нақтылау;
- 4) жобаның сапасын бағалау.

3.6 БББ әзірлеуге дайындық кезеңінде Институттың БББ ашу жөніндегі қызметі жоспарланады және дайындық бағыттары мен тәжірибесінің тізбесі айқындалады.

3.7 Институт білім бағдарламаларымен бірлесіп еңбек нарығындағы сұранысты анықтау үшін талдау жүргізеді:

– нарықтың ағымдағы және болашақ қажеттіліктерін анықтайды:

а) қазір және болашақта қандай мамандар қажет;

б) түлектерді жұмысқа орналастырудың болашағы қандай (тапшылық, профицит, жаңа мамандықтардың/дағдылардың/құзыреттердің пайда болуы және т. б.).

– кадрларды даярлаудың әлеуетті нарығына талдау және бағалау жүргізеді: а) өңірде/ жақын өңірлерде, шетелдік ЖЖОКБҰ-да кадрлар даярлау

нарығында бәсекелестіктің болуы;

б) бәсекелестік ортаны талдау.

– Институттың БББ іске асыру мүмкіндіктеріне талдау жүргізеді:

а) қажетті кадр ресурстарының болуы;

б) қажетті материалдық-техникалық, ақпараттық және қаржылық ресурстардың болуы.

3.8 Алынған нәтижелер негізінде Институт қабылдау жүргізілетін ББ тізбесін анықтайды.

3.9 Білім беру бағдарламасын жобалау кезеңінде мыналарды жүргізу қажет:

- түлектің кәсіби қызметі саласын зерттеу;

- тиісті БББ қызметінің саласына және оларды игеру деңгейіне тән құзыреттерді айқындау;

- бағдарламаны оқыту нәтижелерін қалыптастыру;

- құзыреттердің, оқыту нәтижелерінің және бағалау критерийлерінің өзара байланысын айқындау;

- оқытудың әдістерін, технологияларын, білім алушылардың оқу нәтижелеріне қол жеткізуін бағалау құралдарын айқындау;

- ресурстарға қажеттілікті анықтау.

3.10 Кәсіби қызмет саласын зерттеу шеңберінде құзыреттердің бастапқы тізбесін қалыптастыру үшін құжаттар талданады (отандық ұлттық біліктілік шеңберлерін, салалық біліктілік шеңберлерін және кәсіби стандарттарды қолдану тәжірибесі; МЖБС; лауазымдарға қойылатын біліктілік талаптары, жетекші шетелдік БББ ЖЖОКБҰ және т. б.).

3.11 Осы кәсіптік салада даярлаудың әрбір бағыты үшін құзыреттердің алдын ала тізбесі былайша қалыптастырылады:

– жалпы құзыреттер (мінез-құлық дағдылары мен жеке қасиеттер)

анықталады;

– Кәсіби құзыреттіліктер анықталады (осы бағытқа тән теориялық білім және практикалық дағдылар).

3.12 Оқыту нәтижелері (ОН) оқу деңгейіне, кәсіптік стандарттардың талаптарына және (немесе) жұмыс берушілердің талаптарына / күтулеріне, сондай-ақ Институттың даму стратегиясына бағытталған құзыреттерге байланысты тұжырымдалады.

3.13 ОН бағдарламаға бөлінетін академиялық кредиттердегі тиісті пәндердің еңбек сыйымдылығы БББ шеңберінде көлемді айқындау үшін негіз болады. БББ жалпы еңбек сыйымдылығы тиісті деңгейдегі МЖБС-да көрсетілгеннен кем болмауы тиіс. БББ міндетті түрде пәндер мен оқу нәтижелері арасындағы байланысты анықтауы керек.

3.14 БББ бойынша оқыту нәтижелері тиісті білім беру деңгейінің Дублиндік дескрипторлары негізінде айқындалады және құзыреттер арқылы көрсетіледі. Бұл ретте оқытудың бес негізгі нәтижесі ажыратылады:

- Білім және түсіну;
- Білім мен түсініктерді қолдану;
- Пайымдауды қалыптастыру;
- Коммуникативті қабілеттер;
- Оқу дағдылары немесе оқу қабілеттері.

3.15 Оқытудың әр нәтижесінде оның қол жетімділігін бағалау критерийлері болуы керек және өлшенуі керек. Бағалау критерийі "аяқталған әрекетті" сипаттауы керек, сәйкесінше критерийлер "біледі", "істей алады", "меңгерген" санаттарында қалыптасады:

"біледі" - оқу материалын қажетті ғылыми дәлдік пен толықтық дәрежесімен қайталайды және түсіндіреді;

"істей алады" - стандартты шешім алгоритмдерін көбейту негізінде типтік есептерді шешеді;

"меңгерген" - алған білімдері, дағдылары мен дағдылары негізінде, оларды типтік емес жағдайларда қолдана отырып, күрделі міндеттерді шешеді).

3.16 Бағдарламаны жобалау оқу пәндері үшін пререквизиттер мен постреквизиттерді көрсету арқылы ОН қалыптастыруға бағытталған пәндердің бағдарлама құрылымын және оқу тәртібін айқындауды көздейді.

3.17 ОН жетістіктерін бағалау әдістері мен құралдарын жобалау кезінде:

- нақты критерийлерге негізделген өлшенетін бағалау әдістерін қолдану;
- бағалау әдістері бағаланатын оқу нәтижелерімен сәйкес келуі керек;
- алынған бағалар білім алушылардың ОН-ны меңгеру деңгейін көрсетуі тиіс.

3.18 БББ іске асыру үшін ресурстарға қажеттілік білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптарымен айқындалады.

3.19 Білім беру бағдарламасының құрылымдық элементтерін нақтылау кезеңінде БББ атауы мен мақсаты тұжырымдалады, БББ мазмұны

жобаланады және оқыту стратегиялары анықталады.

3.20 Бағдарламаның атауы бағдарламаның мазмұнын көрсетуі керек, қысқа, нақты және ақпараттық болуы керек, сонымен қатар классификаторға сәйкес дайындық бағытына сәйкес келуі керек.

3.21 БББ мақсаты қысқаша, нақты тұжырымдалуы және білім алушылар алуы тиіс оқу нәтижелерін біріктіруі тиіс. БББ мақсаты критерийлерге сәйкес келуі керек - өзектілігі, нақтылығы, қол жетімділігі.

3.22 БББ мазмұны бағдарламаның модульдерін / оқу пәндерін анықтау арқылы жобаланады. БББ кәсіби функциялар контекстінде әзірленеді және мазмұны ұсынылған тәжірибе шеңберінде құзыреттілік мақсатына және оқу нәтижелеріне қол жеткізуге мүмкіндік беретін оқу пәндерінің тізімінен тұрады.

3.23 Пәннің қысқаша сипаттамасында пәннің мақсаты мен мазмұнын БББ бойынша оқыту нәтижелеріне қол жеткізудің индикаторы ретінде көрсету қажет. Пәннің сипаттамасында қандай да бір анықтамалар, дәрістерден, оқулықтардан үзінділер және т. б. болмауы тиіс.

3.24 Модульдер мен пәндердің тізбесі құзыреттері мен оқу нәтижелері контекстінде айқындалғаннан кейін кредиттердегі модульдер мен пәндердің еңбек сыйымдылығы айқындалады. Осы негізде пререквизиттер мен постреквизиттерді ескере отырып, білім беру бағдарламасының оқу жоспарының жобасы қалыптастырылады. Бұл ретте дайындық бағыты мен деңгейіне (оның ішінде циклдар мен компоненттерге) байланысты кредиттер саны бөлігінде МЖБС талаптарын сақтау қажет.

3.25 БББ құрылымдық элементтерін әзірлеу кезінде модульді / пәнді оқыту нәтижелерін тұжырымдауға ерекше назар аудару қажет.

3.26 Модуль /пән ОН - бұл білім алушы өзінің білімін, түсінігін, дағдыларын және/немесе құзыреттілігін көрсету үшін модуль/пәнді сәтті аяқтағаннан кейін не істей алуы керек. Модуль / пән ОН модульді/пәнді сәтті тапсыру үшін студентке қойылатын минималды талаптарды анықтайды.

3.27 Модуль / пән ОН оқытуға емес, білім алуға бағытталуы керек және олар оқытушының не қамтамасыз ете алатынын көрсетпейді, бірақ білім алушының не көрсете алатынын көрсетеді.

3.28 Модуль/пәндер туралы барлығы бағалануы керек. Сонымен қатар, ОН пәнін жазу кезінде пәннің модульге қалай енетінін, сондықтан ОН модулін тұжырымдау кезінде модуль жалпы бағдарламаға қалай енетінін қарастыру маңызды.

3.29 Оқыту стратегиясы оқытудың инновациялық әдістері мен ақпараттық технологияларды қолдануға бағытталуы керек.

3.30 Оқу пәнін әзірлеу кезінде оқытудың тиісті нәтижелеріне қол жеткізу және оларды әділ бағалау үшін оқыту нәтижелерін меңгеруді оқытудың және бағалаудың қандай әдістері жақсы екенін анықтау қажет.

3.31 Пәндер мен қалыптастырылатын оқу нәтижелерінің өзара байланысын 3-қосымшада көрсету ұсынылады

3.32 Бағалау әдістері бағдарламада көрсетілген оқу нәтижелерінің өлшенуін қамтамасыз етуі тиіс.

3.33 Пәндерді оқытудың салыстырмалы тәртібі алдын ала және пост деректемелер жүйесі арқылы айқындалады

3.34 БББ әзірлеу сапасы келесі параметрлер арқылы бағаланады:

- оқу нәтижелеріне толыққанды қол жеткізу үшін қажетті академиялық кредиттердің көлемін анықтау;
- білім алушылардың БББ-ның оқу нәтижелерін меңгеруін бағалау әдістерінің шынайылығы;
- оқу процесі барысында білім алушылардың қызмет түрлерінің ОН әзірлеген сәйкестігі;
- осы БББ еңбек нарығында сұранысқа ие болуы.

4 БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫНЫҢ ҚҰРЫЛЫМЫ

4.1 БББ титулдық парақпен ресімделеді, онда хаттаманың нөмірі және Ғылыми кеңестің күні көрсетіледі.

4.2 Титул парағы (1-қосымша) келесі ақпаратты қамтиды:

- Білім беру бағдарламасының коды және атауы;
- Қабылдау жылы;

4.3 Білім беру бағдарламасы келесі алқалы органдармен қаралады және бекітуге ұсынылады:

- Жұмыс берушілердің қатысуымен болған білім бағдарламасы отырысында;
- Сәйкесті факультеттің сапаны қамтамасыз ету комитет отырысында;
- Институттың академиялық кеңесінде хаттаманың нөмірін және алқалы органның отырысын өткізу күнін көрсете отырып, олардың төрағалары қол қояды.

4.4 Білім беру бағдарламасы мыналарды қамтиды:

1. Білім беру бағдарламасы туралы жалпы ақпарат

- Бағдарлама циклы;
- Тағайындалатын дәреже;
- Несиелердің жалпы көлемі;
- Оқу мерзімі;
- Білім беру бағдарламасының мақсаты;
- Білім беру бағдарламасының міндеті.

2. Білім беру бағдарламасы бойынша бакалавр дайындау бағытының сипаттамасы:

- Кәсіби қызмет саласы;
- Кәсіби қызмет объектілері;
- Кәсібилік қызметтің функциясы.

3. Күтілетін оқыту нәтижелері:

- Білім беру бағдарламасының оқу нәтижелері;

4. Білім беру бағдарламасының құрылымы:

- Білім беру бағдарламасының модульдерінің сипаттамасы;
- Білім беру бағдарламасы элективті пәндер каталогы
- Білім беру бағдарламасының модульдері бойынша меңгерілген

несиелер көлемінің жиынтық кестесі.

5. Оқыту нәтижесін бақылау және бағалау

4.5 Құзыреттілік картасы / профилі осы пәндер бойынша құзыреттіліктің белгілі бір түрін және оқу нәтижелерін қалыптастыратын пәндерді көрсетеді.

4.6 Қалыптастырылатын құзыреттер:

- Жалпы кәсіби құзыреттер (ЖКҚ);
- Кәсіби құзыреттер (КҚ).

4.7 Оқыту (құзыреттілік) нәтижелері БББ бойынша да, әрбір модуль мен пән бойынша да қалыптастырылады.

4.8 БББ-да білім алушы осы бағдарламаны игеру нәтижесінде алатын құзыреттер жазылады.

4.9 Оқу нәтижелері бағдарламаның оқу жүктемесі шеңберінде түсінікті және қол жеткізуге тиіс.

4.10 Оқу нәтижелері студенттердің алған білімдері мен дағдыларын пайдалана отырып, құзыреттерді қолдану арқылы кәсіби функцияларды жүзеге асыра отырып, кәсіби қызмет пен жеке даму шеңберінде не істейтінін білдіру үшін белсенді етістіктен басталуы керек. Блум таксономиясының белсенді етістіктері әдетте тұжырымдау үшін қолданылады. Қолданылуы мүмкін етістіктердің шамамен тізімі осы Ереженің 3-қосымшасында келтірілген.

4.11 Білім беру бағдарламасының мазмұнына сәйкес модульдер, модуль пәндерінің коды мен атауы, цикл мен компонент, кредиттер көлемі, сабақ түрлері бойынша сағат көлемі және қорытынды бақылау нысаны көрсетілген жұмыс оқу бағдарламасы жасақталады. Модульдер оқу семестрлері бойынша бөлінеді.

4.12 Әрбір модуль екі немесе одан да көп пәндерді қамтиды және оның көлемі 8 немесе одан да көп ECTS кредиттерін құрайды. Кәсіптік практиканың түрлері, бітіру біліктілік жұмысын дайындау және қорғау оқу пәндері мен мақсаттардың өзара байланысы мен бірлігіне байланысты тиісті модульдерге енгізіледі, бұл ретте практиканың әртүрлі түрлері әртүрлі модульдерге енгізіледі.

4.13 Модульдер бөлінеді:

- Жалпы модульдер;
- Мамандық модульдері;
- Мамандандырудан тыс қосымша модульдер.

4.14 Жалпы модульдерге әлеуметтік-этикалық, мәдени, экономикалық және ұйымдастырушылық-басқарушылық сияқты жалпы білім беру құзыреттерін қалыптастыратын жалпы білім беретін пәндер циклінің (ЖБН) және базалық пәндердің (БП) пәндері кіреді.

4.15 БП циклдері және бейіндік пәндер (БейП) пәндерін қамтитын мамандық модульдері нақты БББ шеңберінде жалпы кәсіби және арнайы құзыреттерді, сондай-ақ сыни ойлау, шығармашылық, белсенді өмірлік ұстаным және т. б. сияқты жалпы құзыреттерді қалыптастыруға бағытталған.

4.16 Білім беру бағдарламасының модульдері бөлінісінде игерілген

кредиттердің көлемін көрсететін жиынтық кесте курстар мен семестрлер бөлінісінде оқытылатын пәндердің санын және кредиттердің көлемін көрсетеді.

4.17 Білім алушылардың оқу жетістіктерін есепке алуды бағалаудың балдық-рейтингтік әріптік жүйесі, оларды дәстүрлі бағалау шкаласына және ECTS-ке ауыстыра отырып.

4.18 Оқыту нәтижелеріне қол жеткізу матрицасы – алынатын кредиттер мен қалыптасатын оқу нәтижелерін көрсететін ББ пәндерінің қысқаша сипаттамасы.

5 БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫН БЕКІТУ РӘСІМІ

5.1 Институтта БББ ашу туралы шешімді осы БББ бойынша оқуды жоспарлайтын білім бағдарламасы қабылдайды. Білім беру бағдарламаларының мазмұны бойынша ұсынымдар әзірлеу мақсатында ректордың бұйрығымен жұмыс тобы құрылады, оған тиісті даярлау бағыты бойынша тәжірибелі педагог-практиктер мен ПОҚ өкілдері және БББ-ның білім алушылары кіреді. Педагог-практиктердің кандидатураларын Арқалық қаласы әкімдігінің білім бөлімі ұсынады. Жұмыс тобының құрамы білім алушыны қоса есептегенде 5 адамнан аспайды.

5.2 Білім беру бағдарламасы міндетті түрде жұмыс берушілердің сараптамасынан өтеді, онда жұмыс беруші білім беру бағдарламасын әзірлеу және жаңарту үшін ұсыныстар бере алады.

5.3 Жұмыс берушілермен келісілген БББ жобасы білім бағдарламасы отырысында талқылауға шығарылады.

5.4 Білім бағдарламасының ұсынысы бойынша БББ жобасы факультеттің сапаны қамтамасыз ету комитетінің қарауына енгізіледі, онда жобаны академиялық кеңестің талқылауына енгізу туралы шешім қабылданады.

5.5 Сапаны қамтамасыз ету комитеттердің отырыстарында қолданыстағы БББ-ға өзгерістер енгізу мәселелері де талқыланады. БББ пысықтау және өзгерту туралы ұсыныстарды ПОҚ, білім алушылар, жұмыс берушілер, түлектер және басқа да мүдделі тұлғалар енгізе алады.

5.6 Енгізілген ұсыныстар негізінде білім бағдарламасының БББ жобасын әзірлейді, ол білім бағдарламасының отырысына талқылауға шығарылады.

5.7 Білім бағдарламасы ұсынған БББ ФСҚК отырысында талқылауға ұсынылады.

5.8 Жұмыс берушілермен келісілген ФСҚК оң шешімімен БББ жобасы академиялық кеңеске талқылауға шығарылады.

5.9 АК ұсынымы бойынша бекіту үшін БББ әзірлеген Институттың Ғылыми кеңесіне шығарылады.

5.10 БББ Ғылыми кеңесі бекіткен Институттың іске асырылып жатқан білім беру бағдарламаларының тізбесіне енгізіледі және жаңа БББ-ны тізілімге енгізу туралы ҚР ҒЖБМ ЖБДҰО-қа электрондық өтініш беріледі.

5.11 БББ ЖБДҰО сараптамасынан өтеді, оның нәтижелері бойынша БББ пысықталады және Тізілімге енгізу үшін қайта жіберіледі.

5.12 ЖБДҰО оң шешімі болған жағдайда білім беру бағдарламасы тізілімге енгізіледі.

6 БББ САПАСЫН ҚАМТАМАСЫЗ ЕТУ САЯСАТЫ

6.1 БББ әзірлеу сапасын бақылау мақсатында бағдарлама мерзімді түрде сапаны бағалау және жұмыс берушілердің өкілдерімен келісу рәсімінен өтуі тиіс.

6.2 БББ сапасын қамтамасыз ету үшін осы бағдарламаны іске асыратын құрылымдық бөлімше жауапты болады.

6.3 Білім беру бағдарламаларының сапасын бақылау және жетілдіру мақсатында білім беру бағдарламасының сапасын бағалау және тану рәсімдері жүргізіледі, олар:

- сыртқы;
- ішкі;
- жанама.

6.4 Білім беру бағдарламасының сапасын сырттай бағалау мен танудың

негізгі рәсімдері:

- Аккредиттеу ұйымдарын аккредиттеудің тиісті стандарттарына сәйкес БББ сапасын тану. БББ аккредиттеудің бір немесе бірнеше түрі болуы мүмкін немесе аккредиттелмеген болуы мүмкін.

- Білім беру бағдарламаларын сертификаттау-білім беру бағдарламаларының сапалық сипаттамаларының сертификаттаушы ұйымның белгілі бір сапа стандарттарына сәйкестігін анықтау рәсімі.

- Білім беру бағдарламаларының Халықаралық сараптамасы-осы БББ іске асырылатын ғылыми-білім беру саласындағы танымал және беделді халықаралық сарапшылардың БББ сапасын бағалау рәсімі.

- Білім беру бағдарламасының жекелеген элементтерін сараптау-білім беру бағдарламасының жекелеген элементтерінің сапасын бағалау рәсімі таңдалған сараптама саласында танылған және беделді сарапшылар; мұндай сараптаманың объектілері оқу жоспарлары, оқу пәндерінің бағдарламалары, практикаларды ұйымдастыру, элективті пәндер каталогтары, талап етілетін білім беру нәтижелері және олардың түлектері мен білім алушыларының нақты БББ-на қол жеткізу деңгейі, түлектерді даярлау сапасы болуы мүмкін еңбек нарығы және т.б.

6.5 Білім беру бағдарламасының сапасын ішкі бағалаудың негізгі рәсімдері:

- білім беру бағдарламасының өзін-өзі тексеруі;
- білім беру бағдарламасының ішкі аудиті;
- әкімшілік тексерулер;
- бағалаудың жанама нысандары.

6.6 Білім беру бағдарламасының өзін-өзі тексеруі сапаны сырттай

бағалау (аккредиттеу, халықаралық сараптама) рәсімдері шеңберінде де, сапаны бақылаудың жоспарлы рәсімдері мақсатында ФСҚК бастамасы бойынша да жүргізілуі мүмкін.

6.7 ФСҚК шешімі бойынша БББ өзін-өзі тексеруді жүргізу және есепті дайындау үшін комиссия тағайындалады (осы бағдарламаны іске асыратын ПОҚ қатарынан 3-5 адамнан, жұмыс берушілердің, білім алушылардың және (мүмкіндігінше) оның түлектерінің өкілдері).

6.8 Жүргізілген өзін-өзі тексеру нәтижелері өзін-өзі тексеру нәтижелері туралы есеп нысанында ресімделеді және ФСҚК отырысында бекітіледі. Есепте БББ сапасы туралы қорытындылар және қажет болған жағдайда БББ-на өзгерістер енгізу, БББ жаңғырту және/немесе өзге де басқарушылық шешімдер қабылдау жөніндегі ұсыныстарды қоса алғанда, оны жетілдіру жөніндегі ұсыныстар қамтылуға тиіс.

6.9 Білім беру бағдарламасының ішкі аудиті-Институт тарапынан әртүрлі элементтердің сапасын және білім беру бағдарламаларының есептілігін тексеру рәсімдері. БББ шеңберіндегі әртүрлі құжаттардың сапасы (мысалы, силлабустар, жұмыс оқу жоспарлары және жеке оқу жоспарлары, практика бағдарламалары, бағалау құралдары қорлары және т. б.); БББ шеңберінде қажетті құжаттаманың болуы және толықтығы және т. б.

6.10 Әкімшілік тексерулер-қолданыстағы талаптар мен нормаларға сәйкестігін анықтау мақсатында білім беру бағдарламасын іске асыру шеңберінде негізгі процестерді жүзеге асыру сапасын тексеру рәсімдері; мысалы, әкімшілік тексерудің мәні білім бағдарламасының қызметі, БББ шеңберінде жекелеген элементтерді (оқу пәндерін, практикаларды) іске асыру, жекелеген оқытушылардың білім алушылармен байланыс жұмысы және т. б. болуы мүмкін.

6.11 БББ сапасын бағалау мен танудың жанама нысандары БББ түлектері мен білім алушыларын даярлау сапасын бағалаудың әртүрлі рәсімдері мен нысандары болып табылады. Оларға мыналар жатады:

- студенттердің оқу жетістіктерін сырттай бағалау;
- БББ түлектерін кәсіби сертификаттау;
- пәндік олимпиадаларға, ғылыми-зерттеу жұмыстарының конкурстарына және т. б. қатысу;
- конференцияларға қатысу;
- білім алушылар мен БББ түлектерінің ғылыми, шығармашылық кәсіби сыйлықтар алуы;
- мансап траекториясын зерттеу және түлектерді жұмысқа орналастыру және т. б.

7 БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫНЫҢ САПАСЫН БАҒАЛАУ

7.1 Институттың білім беру бағдарламалары мерзімімен сапаны бағалаудан өтуі керек.

7.2 БББ-да мәлімделген түйінді құзыреттерге қол жеткізу және олардың МЖБС талаптарына сәйкестігі тұрғысынан БББ-на мазмұндық

талдау БББ-ның ҚР Заңнамасы мен ішкі нормативтік құжаттардың (ІНҚ) талаптарына сәйкестігіне сараптама жүргізу жолымен жүргізіледі.

7.3 Материалдық және адами ресурстардың көлемі мен сапасының білім беру бағдарламасының сапасына әсерін бағалау жүргізіледі, олардың жеткіліктілігіне талдау жүргізіледі.

7.4 Білім беру бағдарламасына сұраныс дәрежесін бағалау жұмыс берушілер мен БББ түлектерінің көзқарасы бойынша білім беру нәтижелерін бағалауды талап етеді. Мұндай бағалау процедурасы жұмыс берушілер мен түлектердің сауалнамасы (сауалнама, сұхбат, әлеуметтанулық зерттеу және т. б.) болып табылады.

7.5 Оқу нәтижелеріне қанағаттану сапасы БББ білім алушыларына сауалнама жүргізу нәтижесінде анықталуы мүмкін.

7.6 Білім алушыларға, жұмыс берушілерге және түлектерге жылына кемінде бір рет оқыту сапасы мәселелері бойынша сауалнама жүргізу ұсынылады.

7.7 БББ-н мазмұнды талдау, нарықтың қажеттіліктерін және қолда бар материалдық және адами ресурстарды талдау нәтижелеріне сүйене отырып, БББ- н жаңарту қажеттілігі туралы шешім шығара алады. Талдау нәтижелері мұқият тыңдалады.

7.8 БББ барлық компоненттер бөлігінде (50% дейін) жаңартылуы мүмкін және білім беру бағдарламасының тиісті құрылымдық элементтерінде (оқу жоспары, құзыреттер, пәндер силлабустары, практика бағдарламалары және т. б.) көрсетіледі.

7.9 Жаңартылған БББ бекітудің және Тізілімге енгізудің стандартты рәсімінен өтеді.

7.10 Білім беру бағдарламасының мазмұнын толық қайта қарау:

- басшылықтың бастамасы бойынша өзін-өзі бағалау немесе білім алушыларды қабылдау динамикасын талдау нәтижесінде оның сапасы туралы қанағаттанарлықсыз қорытындылар болған жағдайда;
- түлектердің сапасы туралы қанағаттанарлықсыз қорытындылар болған жағдайда құрылымдық бөлімшенің бастамасы бойынша;
- қабылдау комиссиясының бастамасы бойынша талапкерлерді қабылдау болмаған кезде;
- сапаны бағалаудың әртүрлі рәсімдерінің нәтижелері бойынша білім беру бағдарламасының жеткіліксіз жоғары сапасы туралы қорытындылар болған кезде;
- БББ іске асырылатын кәсіптік салада болған өзгерістерді, сондай-ақ білім беру қызметтері нарығындағы немесе еңбек нарығындағы өзгерістерді есепке алу мақсатында әзірлеушілердің бастамасы бойынша.

8 БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫН БАСҚАРУ

8.1 Білім беру бағдарламасы бойынша оқу процесін басқаруды қызметі тиісті нормативтік құқықтық актілермен реттелетін факультеттің сапаны қамту комитеті жүзеге асырады.

8.2 ББ-ын басқару функцияларына мыналар жатады:

- ББ материалдық-техникалық және инфрақұрылымдық қамтамасыз етуді ұйымдастыру және басқару;
- факультеттің ақпараттық, кітапханалық және басқа да жалпы ресурстарына қолжетімділікті қамтамасыз ету бөлігінде ББ-ын ақпараттық және оқу-әдістемелік қамтамасыз ету;
- ББ персоналын таңдауға қатысу.

8.3 ББ академиялық басқарудың міндеттері:

- ББ жататын мамандық шеңберінде білім беру бағдарламасын алқалы әзірлеуге қатысу;
- Білім беру бағдарламасын алқалы әзірлеуді ұйымдастыру, атап айтқанда: ББ оқу жоспарлары; құзыреттер және негізгі оқыту нәтижелерінің тізімі; оқу пәндерінің (модульдерінің) бағдарламаларын, тәжірибелерді, қорытынды мемлекеттік сынақтарды қоса алғанда, білім беру бағдарламасына сәйкес оқу процесін әдістемелік және ақпараттық қамтамасыз ету; бағалау қорлары.
- ББ оқытушыларының жұмысының сапасын бақылау.
- ББ мазмұны мен технологиясында әлемдік және отандық білім берудің озық тәжірибесін талдау және енгізу.
- ББ-ның түлектерімен байланыс жұмысын үйлестіру.
- Ғылыми-зерттеу жұмыстарының ғылыми бөлімдерімен өзара әрекеттесу, білім беру бағдарламасы студенттерінің тәжірибесін ескеру;
- Бітірушінің құзыреттіліктеріне қойылатын талаптарды нақтылау және ББ енгізу үшін таңдалған технологияларды және бітірушілерді дайындау сапасын бағалау үшін жұмыс берушілермен және ББ түлектерімен өзара әрекеттесу;
- Білім беру бағдарламасын әртүрлі сапаны бағалау процедураларына дайындау (соның ішінде аккредиттеу, сертификаттау, емтихан), білім беру бағдарламасының өзін-өзі тексеруін ұйымдастыру.
- Білім беру бағдарламасын басқару «Білім беру бағдарламаларының сапасын бағалау туралы» ережеге сәйкес жүзеге асырылады.

9 БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫН ЖАБУ

9.1 Білім беру бағдарламасы Институт жүзеге асыратын білім беру бағдарламаларының тізімінен шығарылуы мүмкін:

- Білім бағдарламасының бастамасы бойынша;
- 3 жыл ішінде білім беру бағдарламасына талапкерлерді қабылдау болмаған жағдайда;
- мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарының талаптары өзгерген жағдайда;
- екі және одан да көп БББ бір және басқа түрлендірген жағдайда;
- егер БББ сапасын сыртқы немесе ішкі бағалау рәсімдерінің кез келгені нәтижесінде іске асырылатын БББ сапасының төмендігі туралы қорытынды алынған жағдайда.

9.2 Екі немесе одан да көп БББ-н біреуіне түрлендіру кезінде біріккен білім беру бағдарламасы жаңа ретінде әзірленеді және бекітуден өтеді, ал бұған дейін болған жекелеген білім беру бағдарламаларына талапкерлерді қабылдау тоқтатылады. Соңғы курсты аяқтағаннан кейін қабылданған білім алушылар БББ Институт іске асыратын білім беру бағдарламаларының тізбесінен шығарылады.

9.3 3 жыл ішінде білім беру бағдарламасына талапкерлерді қабылдаудың болмауы немесе екі және одан да көп БББ-н біреуіне айналдыру және іске асырылатын БББ-ның сапасыздығы туралы қорытынды себептері бойынша бағдарлама жабылған жағдайда, ФСҚК хаттамалық шешімі Ғылыми кеңеске ұсынылады.

9.4 Ғылыми кеңестің отырысында БББ жабу мақұлданған кезде БББ-н Институттың іске асырылатын бағдарламаларының тізбесінен алып тастау туралы шешім шығарылады. Іске асырылатын бағдарламалардың жаңартылған тізбесін Ғылыми кеңес бекітеді.

9.5 Институттың іске асырылатын бағдарламаларының тізбесінен БББ алынып тасталғаннан кейін жоюдың негізін көрсете отырып, БББ-н Тізілімнен шығару туралы Тізілімге электрондық өтініш береді. Өтінімге БББ алып тастау туралы шешім (Ғылыми кеңес отырысының хаттамасынан үзінді) қоса беріледі.

9.6 БББ жабылған және қызмет түрі және (немесе) қызметтің кіші түрі ретінде даярлаудың осы бағыты бойынша даярлықты лицензияланатын қызметтер тізбесінен алып тастаған жағдайда, даярлау бағыты бойынша лицензияға қосымшаның қолданылуы тоқтатылады. Лицензияға қосымшаның қолданылуы тоқтатылған кезде Институт он жұмыс күні ішінде лицензияға қосымшаны лицензиарға қайтаруға міндетті.

10 ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕЛЕР

Осы ереже бекітілген күннен бастап күшіне енеді және жаңасымен ауыстырылғанға дейін қолданылады.

Институттың құрылымдық бөлімшелерінің ұсыныстары негізінде Ғылыми кеңес ережеге өзгерістер мен толықтырулар енгізе алады.

**ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ҒЫЛЫМ ЖӘНЕ ЖОҒАРЫ БІЛІМ МИНИСТРЛІГІ / МИНИСТЕРСТВО
НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
Ы.АЛТЫНСАРИН АТЫНДАҒЫ АРҚАЛЫҚ ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ИНСТИТУТЫ / АРКАЛЫКСКИЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМЕНИ И.АЛТЫНСАРИНА**



Ғылыми кеңес шешімімен БЕКІТІЛДІ /
УТВЕРЖДЕНО по решению ученого совета
Хаттама / Протокол № ____ « ____ » ____ 20 ____ ж. / г.

**БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫ / ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
6B01513 – «Информатика, ақпараттық – коммуникациялық технологиялар және робототехника» / Информатика,
информационно-коммуникационные технологии и робототехника**

Қабылдау жылы / Год приема: 2024

Арқалық, 2024 ж.

Жаратылыстану және ақпараттандыру факультеті

6B01513 – Информатика, ақпараттық – коммуникациялық технологиялар және робототехника білім беру бағдарламасы

ББ түрі: жаңа

Құрастырғандар:

Байзакова С.С. – информатика, ақпараттық – коммуникациялық технологиялар және робототехника білім беру бағдарламасының аға оқытушысы, магистр

Ажибекова П.С. – информатика, ақпараттық – коммуникациялық технологиялар және робототехника білім беру бағдарламасының аға оқытушысы, магистр

Құдайберген Б. – информатика, ақпараттық – коммуникациялық технологиялар және робототехника мамандығының 4 курс студенті

Сарапшы:

Жумагалиева Г.С. – Арқалық қаласы әкімдігі білім бөлімінің №3 Б.Майлин атындағы жалпы білім беретін мектебі, информатика пәнінің мұғалімі, педагог-сарапшы

Білім беру бағдарламасы мәжілісінде ұсынылды

Хаттама _____ « _____ » _____ 20 _____ ж.

Білім беру бағдарламасының жетекшісі

Байзакова С.С.

Факультет кеңесінің мәжілісінде мақұлданды

Хаттама _____ « _____ » _____ 20 _____ ж.

Факультет кеңесінің төрағасы

Ескермесұлы Ә.

Институттың академиялық кеңесінде қаралды

Хаттама _____ « _____ » _____ 20 _____ ж.

Академиялық кеңес төрайымы

Жусупова Ж.А.

Білімді ашу үшін қолдануға болатын етістіктер:

Анықтау, сипаттау, санау, табу, байланыстыру, бекіту, жазу, өлшеу, салыстыру, қайта қарау, шығару, анықтау, көрсету, атау.

Түсінікті ашу үшін қолдануға болатын етістіктер:

Жалпылау, сипаттау, салыстыру, жіктеу, салыстыру, түрлендіру, талқылау, ажырату, анықтау, бағалау, түсіндіру, тұжырымдау, мысалдар келтіру, түсіндіру, аудару, білдіру, иллюстрациялау, талқылау, Болжау, ұсыну, таңдау.

Шеберлікті ашу үшін қолдануға болатын етістіктер пайдалану:

Қолдану, бағалау, өзгерту, таңдау, көрсету, ашу, есептеу, түсіндіру, иллюстрациялау, болжау, дайындау, өндіру, байланыстыру, көрсету, шешу, зерттеу, тексеру, есептеу, құру, өзгерту, санаттау, тәжірибе жасау, шешу.

Шеберлікті ашу үшін қолдануға болатын етістіктер талдау:

Талдау, бөлу, жіктеу, ретке келтіру, салыстыру, қорытындылау, қарама-қарсы қою, сынау, диагностикалау, түсіндіру, біріктіру, саралау, ажырату, зерттеу, Ақтау, қорытынды жасау.

Шеберлікті ашу үшін қолдануға болатын етістіктер синтездеу:

Санау, бекіту, қосу, құрастыру, қорытындылау, жасау, алу, тұжырымдау, тұжырымдау, жалпылау, орнату, түрлендіру, біріктіру, ретті өзгерту, ұйымдастыру, жоспарлау, ұсыну, ойлап табу, қайта құру, есеп беру, қайта қарау, таңдау, жалпылау, синтездеу, оқыту, айту.

Бағалау дағдыларын ашу үшін қолдануға болатын етістіктер:

Бағалау, құнын анықтау, шешу, анықтау, рейтинг, ұсыну, сайлау, ажырату, таңдау, салыстыру, қорытындылау, сынау, қорғау, бағалау, растау, рейтингтер жасау, жалпылау.

Мәселелерді шешу дағдыларын ашу үшін қолдануға болатын етістіктер:

Таңдау, таңдау, анықтау, ұсыну, жоспарлау, растау, бағалау, тұжырымдау, іс-әрекет тәртібін сипаттау, әзірлеу, нұсқаларды ұсыну.

Қарым-қатынас дағдыларын ашу үшін қолдануға болатын етістіктер:

Қарым-қатынас жасау, білдіру, түсіндіру, жауап беру, пікірталас, қорғау, шолу жасау, емтихан тапсыру, айту, үйрету, ұсыну, қорытынды жасау.

Білім беру бағдарламасы мен оқу пәндері бойынша қалыптастырылатын оқу нәтижелеріне қол жеткізудің өзара байланысы

№	Пәннің атауы	Пәннің қысқаша сипаттамасы	Несие саны	Қалыптастырылатын Оқыту нәтижелері (кодтар)								
				ОН1	ОН2	ОН3	ОН4	ОН5	ОН6	ОН7		
Жалпы білім беретін пәндер циклі												
Міндетті компонент/ЖОО компоненті/Таңдау компоненті												
						+			+			
								+				
Негізгі пәндер циклі/Бейіндік пәндер циклі												
ЖОО компоненті/Таңдау компоненті												
							+					
					+							
										+		
								+				
						+				+		
				+								

Танысу парағы

[illegible]