

НАО «Аркалыкский педагогический институт им.И.Алтынсарина»



«УТВЕРЖДЕНО»
Решением Ученого совета
«27» 08 2024 года,
протокол № 1

ПОЛОЖЕНИЕ О МАГИСТРАТУРЕ

Аркалык, 2024г

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	4
2.	НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	4
3.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
4.	СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ МАГИСТРАТУРЫ ...	5
5.	ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В МАГИСТРАТУРЕ.	8
6.	ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ МАГИСТРАТУРЫ	15
7.	ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ МАГИСТРАТУРЫ	17

НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ И ССЫЛКИ

**Настоящее Положение разработано на основе и с учетом требований
следующих нормативных документов:**

Наименование	Утверждение
Закон Республики Казахстан «Об образовании»	приказ №319-III от 27 июля 2007 года
Государственный общеобязательный стандарт высшего и послевузовского образования	приказ №604 от 31 октября 2018 года (с изм. и доп., внесенными приказом №182 от 05.05.2020 г.)
Типовые правила деятельности организаций высшего и (или) послевузовского образования	приказ №595 от 30.10.2018 года (с изм. и доп., внесенными приказом №282 от 09.06.2021г.)

СОКРАЩЕНИЯ, ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем Положении используются следующие сокращения:

РК	Республика Казахстан
МНВО РК	Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан
ГОСО	Государственные общеобязательные стандарты образования
АркПИ	Аркалыкский педагогический институт
УС	Ученый совет
ИА	Итоговая аттестация
ЭК	Экспертная комиссия
АК	Аттестационная комиссия
ОП	Образовательная программа
ППС	Профессорско-преподавательский состав
УДК	Универсальная десятичная классификация
МРНТИ	Межгосударственный рубрикатор научно-технической информации

**В настоящем Положении применяются следующие основные термины и их
определения в соответствии с Законом Республики Казахстан от 27 июля 2007
года № 319-III «Об образовании», ГОСО РК от 31 октября 2018 года № 604:**

Магистратура	уровень послевузовского образования, направленный на подготовку кадров с присуждением степени «магистр» по соответствующей образовательной программе с обязательным освоением не менее 60-120 академических кредитов.
Магистерская диссертация	выпускная работа магистранта, представляющая собой самостоятельное научное исследование, содержащее теоретические и (или) практические разработки актуальной проблемы в области избранной образовательной программы, основанное на современных теоретических, методических и технологических достижениях науки и техники.

1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Положение определяет обязательные требования и порядок реализации образовательных программ послевузовского образования по подготовке магистров (образовательные программы научно-педагогической и профильной магистратуры) в рамках кредитной технологии обучения в Аркалыкском педагогическом институте им.И.Алтынсарина.

1.2 Положение обязательно для обучающихся, профессорско-преподавательского состава и всех структурных подразделений института.

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

2.1 Закон Республики Казахстан от 27 июля 2007 года №319-III «Об образовании» (с изменениями и дополнениями от 14.07.2022 г. №141-VII).

2.2 Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения. Приказ Министерства образования и науки Республики Казахстан (далее МОН РК) от 20.04.2011 года №152 (с изменениями и дополнениями от 25 июля 2023 г. №334).

2.3 Типовые правила деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования. Приказ МОН РК от 30 октября 2018 года №595 (с изменениями и дополнениями от 02.08.2022 года №379).

2.4 Государственный общеобязательный стандарт высшего и послевузовского образования. Приказ Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан (далее МНВО РК) от 20.07.2022 года №2.

3 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1 Главной задачей образовательной политики института по реализации образовательных программ послевузовского образования является подготовка высококвалифицированных специалистов – магистров – с углубленной профессиональной подготовкой, конкурентоспособных на отечественном и международном рынке труда, что предполагает интеграцию научно-исследовательской деятельности и обучения в образовательном процессе, реализацию образовательного процесса по кредитной технологии обучения на основе принципов междисциплинарности и компетентностного подхода.

3.2 Прием в магистратуру осуществляется в соответствии с Типовыми правилами приема в организации образования, реализующие профессиональные учебные программы послевузовского образования.

3.3 Подготовка магистров по профилю осуществляется в рамках государственного образовательного заказа, подготовка магистров также может осуществляться на основе договора платного обучения, заключаемого между институтом и заказчиком образовательных услуг.

4 СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ МАГИСТРАТУРЫ

4.1 Образовательные программы магистратуры разрабатываются на выпускающих ОП в соответствии с внутриинститутским положением о разработке модульных образовательных программ.

4.2 Образовательные программы послевузовского образования разрабатываются по двум направлениям: научно-педагогическому и профильному.

Целью образовательных программ научно-педагогического направления (программы научно-педагогической магистратуры) является образовательная, методологическая и исследовательская подготовка специалистов для научно-педагогической деятельности в системе высшего, послевузовского образования и научно-исследовательского сектора.

Профильные образовательные программы (программы профильной магистратуры) носят прикладной характер и нацелены на удовлетворение потребности неакадемического сектора в специалистах, обладающих фундаментальной образовательной, методологической и исследовательской подготовкой для экспертно-практической работы в различных отраслях экономики, медицины, права, искусства, сферы услуг и бизнеса.

4.3 Разработку и реализацию образовательных программ по специальностям магистратуры осуществляет выпускающая ОП, которая несет ответственность за соответствие образовательного процесса государственному общеобязательному стандарту послевузовского образования и квалификационным требованиям, предъявляемым при лицензировании образовательной деятельности.

4.4 Выпускающая ОП, реализующая образовательные программы магистратуры, должна обеспечивать:

- наличие соглашений с зарубежными учеными по соответствующей специальности подготовки;
- наличие договоров на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ с организациями и предприятиями;
- наличие договоров о научном обмене с аккредитованными зарубежными высшими учебными заведениями и (или) научными организациями, реализующими программы магистратуры;
- наличие договоров с организациями, определенными в качестве баз
- практики, в том числе на прохождение зарубежной научной стажировки;

4.5 Образовательная программа послевузовского образования содержит равнозначные учебный и научный/исследовательский компоненты, формируется из различных видов работ, определяющих содержание образования, отражая их соотношение, измерение и учет. Трудоемкость учебной и научной работы обучающихся определяется количеством освоенного материала и измеряется в кредитах.

4.6 Содержание образовательной программы послевузовского образования включает в себя:

- курс теоретического обучения;
- практическую подготовку (различные виды практик, научных или профессиональных стажировок);
- научно-исследовательскую работу, включающую выполнение магистерской диссертации;
- итоговую аттестацию.

4.7 Научный компонент образовательной программы послевузовского образования формируется из научно-исследовательской работы (для образовательных программ научно-педагогического направления) или экспериментально-исследовательской работы (для профильных образовательных программ), научной стажировки, исследовательской практики, подготовки научных/методических публикаций и выполнения диссертации на соискание степени магистра.

4.8 Темы и научные руководители/научные консультанты диссертационных исследований магистрантов рассматриваются и утверждаются на основании решения Ученого совета института в течение первых двух месяцев обучения.

4.9 Научно-исследовательская работа обучающегося магистратуры должна:

- соответствовать основной проблематике специальности, по которой защищается диссертационная работа, быть актуальной, содержать научную новизну и практическую значимость;

- основываться на современных теоретических, методических и технологических достижениях науки и практики и содержать новые теоретические знания, решение значимых проблем теоретического или практического характера;

- базироваться на современных методах обработки и интерпретации данных с применением компьютерных технологий;

- выполняться с использованием современных методов научных исследований;

- содержать научно-исследовательские (методические, практические) разделы по основным положениям диссертации, выносимым на защиту.

4.10 Экспериментально-исследовательская работа обучающегося магистратуры должна:

- соответствовать основной проблематике специальности, по которой защищается диссертационная работа; быть актуальной, содержать научную новизну и практическую значимость;

- основываться на современных достижениях науки, техники и производства, и содержать конкретные практические рекомендации, самостоятельные решения управленческих задач, в том числе комплексного, межфункционального характера;

- выполняться с применением передовых информационных технологий;

- содержать экспериментально-исследовательские (методические, практические) разделы по основным положениям диссертации, выносимым на защиту.

4.11 Результаты исследовательской работы обучающегося образовательной программы послевузовского образования должны быть опубликованы обучающимся в научных изданиях, а также доложены на научных конференциях. Заключительным итогом научно-исследовательской/ экспериментально-исследовательской работы обучающегося магистратуры является диссертация на соискание академической степени магистра.

4.12 Диссертация на соискание степени магистра (магистерская диссертация), магистерский проект – квалификационная выпускная работа, представляющая собой самостоятельное научное исследование, содержащее новые научные результаты. Требования к структуре и содержанию магистерских диссертаций, магистерских проектов определяются соответствующими нормативными документами.

4.13 Практика для обучающихся образовательных учебных программ послевузовского образования проводится с целью формирования практических навыков научно-исследовательской, педагогической и профессиональной деятельности.

4.14 Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся образовательных учебных программ послевузовского образования проводится с целью оценки объема и уровня освоения обучающимися учебного и научного компонента образовательных программ, степени формирования необходимых умений, навыков и компетенций, а также соответствия выпускников образовательных программ требованиям, предъявляемых к соискателям академической степени магистра.

4.15 Оценка учебных достижений обучающихся образовательных учебных программ послевузовского образования в рамках промежуточной аттестации проводится с использованием различных форм контроля и аттестации, определяемых Типовыми правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в высших учебных заведениях.

4.16 Итоговая аттестация обучающихся профессиональных учебных программ магистратуры осуществляется в сроки, предусмотренные академическим календарем и учебными планами образовательных программ в виде защиты диссертации.

4.17 Защита магистерских диссертаций – форма государственного контроля соответствия проведенного соискателем научного/экспериментального исследования требованиям, предъявляемым к квалификационным выпускным работам магистранта. Диссертационная работа должна служить свидетельством глубоких знаний соискателя в исследуемой области, сформированности навыков теоретического мышления, способности формировать гипотезы и осуществлять сбор информации. Оценка исследовательской деятельности соискателя осуществляется по совокупности ряда объективных критериев: научная эрудиция, профессионализм, теоретическая и прикладная значимость научных работ.

4.18 Основным критерием завершенности обучения по программам магистратуры является освоение обучающимся:

- в научно-педагогической магистратуре не менее 120 академических кредитов за весь период обучения, включая все виды учебной и научной деятельности магистранта;
- в профильной магистратуре 60 академических кредитов со сроком обучения 1 год и 90 академических кредитов со сроком обучения 1,5 года.

4.19 Лица, закончившие профильную магистратуру допускаются к научной и педагогической деятельности после освоения образовательной программы педагогического профиля, в учебном плане которого предусмотрено 30 кредитов, из которых 20 кредитов – базовые дисциплины и 10 кредитов – это профильные. Программа осваивается в течение одного семестра. В состав базой компоненты входит педагогическая практика объемом 6 кредитов.

4.20 Нормативная продолжительность освоения образовательной учебной программы магистратуры профильного направления подготовки составляет 1-1,5 года, научно-педагогического направления подготовки – 2 года. Допускается досрочное присуждение степени магистра по профилю в случае досрочного освоения обучающимся учебного и научного компонента образовательной программы, защиты диссертации на соискание степени магистра.

5 ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В МАГИСТРАТУРЕ

5.1 Учебно-методическое обеспечение

5.1.1 Учебные занятия по программам послевузовского образования должны проводиться преимущественно в активных творческих формах (кейс-стади, деловые игры, тренинги, диспуты, круглые столы, семинары и т.д.) с применением современных образовательных технологий.

5.1.2 Факультет и ОП несут ответственность за методическое обеспечение учебного процесса послевузовского образования.

5.1.3 Для каждой специальности магистратуры ОП разрабатываются:

- каталог элективных дисциплин (модулей) профессиональных учебных программ;
- силлабусы;
- материалы для аудиторной работы по каждой дисциплине (модулю): тексты лекций, планы семинарских и лабораторных занятий с разбивкой на разделы, с указанием недель и графика приема текущей аттестации, видов контроля знаний;
- материалы для самостоятельной работы магистрантов: перечень тестов, заданий, материалы самоконтроля по каждой дисциплине (модулю), список обязательной и дополнительной литературы, график проведения индивидуальных консультаций по учебным и научным вопросам;
- материалы для осуществления контроля знаний: письменные контрольные задания и тесты, экзаменационные билеты, схемы деловых игр, тренингов, тематические вопросы дискуссий, круглых столов;
- материалы для проведения практик: планы и программы практик, формы отчетной документации;
- материалы для проведения научно-исследовательской/ экспериментально-исследовательской работы (программы, графики работы научных семинаров и др.).

5.1.4 Факультет и ОП привлекают к образовательному процессу послевузовского образования наиболее высококвалифицированных преподавателей и ученых, соответствующих уровню 8 Национальной Рамки квалификаций, а именно ППС, имеющих степень доктора наук, кандидата наук, PhD, а также ППС, закончивших докторантуру для проведения практических и семинарских занятий. ОП обеспечивают образовательные учебные программы магистратуры базами практик и создают условия для реализации программ академической мобильности обучающихся.

5.2 Назначение научных руководителей/научных консультантов магистрантов

5.2.1 Освоение обучающимся образовательной учебной программы послевузовского образования осуществляется под руководством научного руководителя/научных консультантов в соответствии с индивидуальным планом работы.

5.2.2 Научное руководство магистерской диссертацией осуществляется преподавателем, имеющим ученую степень «кандидат наук», или «доктор наук», или «доктор философии (PhD)», или «доктор по профилю», или академическую степень «доктор философии (PhD)», или «доктор по профилю», или степень «доктор философии (PhD)», или «доктор по профилю», соответствующую профилю запрашиваемого направления, со стажем научно-педагогической работы не менее трех лет, являющимся автором 5 научных статей за последние пять лет в изданиях, включенных в Перечень научных изданий, рекомендуемых для публикации основных результатов научной деятельности, утвержденный уполномоченным органом в области образования и науки (далее – Перечень изданий) и 1 научной статьи в международном рецензируемом научном журнале, имеющем импакт-фактор по данным JCR (ЖСР) или индексируемым в одной из баз Science Citation Index Expanded, Social Science Citation Index или Arts and Humanities Citation Index в Web of Science Core Collection (Вэб оф Сайнс Кор Коллекшн) или показатель процентиля по CiteScore (СайтСкор) не менее 25 в базе данных Scopus (Скопус).

5.2.3 Научные руководители/консультанты обучающихся магистратуры участвуют в разработке и утверждении индивидуальных планов работы магистрантов направляют их учебную и научно-исследовательскую/экспериментально-исследовательскую работу и несут ответственность за своевременное качественное выполнение обучающимися всех видов работ, предусмотренных индивидуальным планом работы.

5.2.4 Назначение консультантов по смежным отраслям наук может осуществляться в любой период освоения обучающимся образовательной программы магистратуры.

5.2.5 Ответственность за своевременное представление кандидатур научных руководителей/консультантов обучающихся для рассмотрения Ученым советом института несут заведующие выпускающими ОП, на которых проходят подготовку магистранты.

5.2.6 Решение о замене научного руководителя магистранта, назначении консультантов по смежным отраслям наук и т.д. принимается Ученым советом института по предложению ОП.

5.3 Утверждение индивидуальных планов работы магистрантов 5.3.1

Магистрант совместно с научным руководителем разрабатывает индивидуальный план работы, рассматривается на заседании выпускающей ОП и утверждаются деканом факультета в течение первых 3-х месяцев обучения.

5.3.2 Индивидуальный план работы включает в себя следующие разделы:

- план прохождения практик;
- тему диссертации с обоснованием и структурой;
- план выполнения диссертации;
- план научных публикаций и стажировок (для магистрантов – в научных организациях и (или) организациях соответствующих отраслей или сфер деятельности).

5.3.3 Индивидуальный план научно-исследовательской/ экспериментально-исследовательской работы (ИПНИР/ИПЭИР) обучающегося составляется на весь период освоения образовательной программы магистратуры с разбивкой по годам. В плане научно-исследовательской/экспериментально-исследовательской работы указывается тема диссертационного исследования, направление исследований, сроки и форма отчетности.

5.3.4 План прохождения практики обучающегося должен содержать развернутую программу практики, описание базы практики, сроки прохождения и форму отчетности.

5.3.5 План научных публикаций обучающегося должен содержать примерную тематику публикаций, наименования научных изданий, в которых планируется опубликовать работы, сроки работы над публикациями. План научных стажировок обучающегося должен включать развернутую программу стажировки с указанием целей и задач, описание базы стажировки, сроков проведения стажировки и формы отчетности.

5.3.6 В целях организации мониторинга академической деятельности обучающихся магистратуры по одному экземпляру индивидуального плана работы магистранта хранится на выпускающей ОП, на которой осуществляется подготовка обучающегося.

5.3.7 Обучающиеся несут ответственность за составление своих индивидуальных учебных планов и полноту освоения курса обучения в соответствии с требованиями рабочего учебного плана образовательной программы.

5.3.8 Обучающийся имеет право изменять ИУП в рамках рабочего учебного плана образовательной программы и с согласия своего научного руководителя/научных консультантов до начала следующего семестра теоретического обучения.

5.3.9 Допускается освоение обучающимися учебных дисциплин в течение летнего семестра, длительностью до 6 недель, с целью ликвидации неудовлетворительной оценки по дисциплине, ликвидации разницы в учебном плане при возврате из академического отпуска или переводе из другого вуза, или для внесения корректив в свой индивидуальный учебный план, за счет своевременного изучения дисциплин-пререквизитов. Чтобы освоить требуемые кредиты в сроки летнего семестра, обучающийся должен зарегистрироваться не более чем на 20 кредитов, не позднее, чем за 3 дня до начала летнего семестра. Обучение в летнем семестре осуществляется на платной

основе, за исключением ликвидации академической разницы по возврату с академического отпуска.

5.3.10 Обучающимся магистратуры, освоившим кредиты по теоретическому обучению в отечественных и зарубежных организациях образования и науки, могут быть засчитаны (переведены) кредиты по дисциплинам, соответствующим утвержденному учебному плану образовательной программы института. Вопрос об эквивалентности кредитов в каждом конкретном случае рассматривается ОП-ой и деканатом факультета, куда обучающийся представляет транскрипт с указанием итоговой оценки по дисциплине и количества набранных кредитов.

5.4 Организация учебного процесса в магистратуре

5.4.1 Обучение по образовательным учебным программам магистратуры осуществляется только по очной форме. Учебный год в магистратуре состоит из академических периодов (семестров), в т.ч. периодов теоретического обучения и научно-исследовательской (экспериментально-исследовательской) работы, периодов промежуточной аттестации/итогового контроля, итоговой аттестации и периодов практик и каникул. Длительность одного академического периода составляет 15 недель. Сроки организации академических и контрольных периодов, периодов практик и каникул, а также периодов организационных мероприятий в рамках учебного года указываются в академическом календаре магистратуры. Продолжительность промежуточной аттестации/итогового контроля после каждого академического периода составляет не менее 1 недели. Продолжительность каникул в течение учебного года должна составлять не менее 7 недель, за исключением выпускного курса.

5.4.2 Академический календарь магистратуры разрабатывается департаментом академической деятельности института, утверждается ректором на основании решения Ученого Совета.

5.4.3 Освоение образовательной программы магистратуры осуществляется в форме аудиторной (контактной) и внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающегося. Каждый час аудиторной работы по теоретическому обучению сопровождается 2-х часовой самостоятельной работой обучающегося.

5.5 Организация научно-исследовательской/экспериментально-исследовательской работы обучающихся магистратуры

5.5.1 Организация научно-исследовательской/экспериментально-исследовательской работы обучающихся в магистратуре осуществляется на выпускающих ОП, обеспеченных научно-педагогическими кадрами высшей квалификации, необходимой лабораторно-исследовательской и научно-методической базами. Научно-исследовательская/экспериментально-исследовательская работа обучающихся, которая носит междисциплинарный характер, может осуществляться на базе двух или более факультетов или ОП.

5.5.2 ОП, осуществляющие подготовку магистрантов, должны иметь научно-образовательные связи с ведущими зарубежными аккредитованными учебно-научными учреждениями, научными центрами, международными профессиональными ассоциациями и сообществами, дающие возможность использовать передовой зарубежный опыт подготовки специалистов высшей квалификации для научно-исследовательской и экспертно-практической деятельности и привлекать к научному руководству и консультированию обучающихся компетентных зарубежных специалистов.

5.5.3 Научно-исследовательская/экспериментально-исследовательская работа обучающихся в магистратуре осуществляется в соответствии с утвержденным индивидуальным планом работы. ОП должны обеспечивать соответствие тематики осуществляемых магистрантами диссертационных исследований направлениям научно-исследовательской деятельности ОП и факультета и привлекать обучающихся образовательных учебных программ послевузовского образования к участию в научных проектах, выполняемых выпускающими ОП и НИИ.

5.5.4 Научные руководители/консультанты магистрантов должны создавать все необходимые условия для проведения исследовательской работы обучающихся обеспечивать доступ к необходимым источникам и ресурсам; оказывать содействие и предоставлять консультации в процессе выполнения диссертационного исследования; давать обратную связь по представляемым обучающимися материалам; обеспечивать в случае необходимости проведение исследовательской работы обучающихся в сторонних организациях образования и науки, включая известные мировые зарубежные центры; содействовать подготовке к публикации результатов проводимого исследования; решать иные вопросы, возникающие в ходе освоения обучающимся образовательной программы.

5.5.5 Научный руководитель магистранта должен дать объективную оценку завершённому диссертационному исследованию обучающегося и подготовить его к процедуре публичной защиты диссертации.

5.5.6 Научные руководители/консультанты магистрантов несут ответственность за качество и результативность программ, а также адекватный подбор баз научных стажировок, исследовательской и профессиональной практик обучающихся.

5.5.7 ОП, осуществляющие подготовку магистрантов должны организовывать исследовательскую работу обучающихся в рамках более крупных программ теоретических и прикладных исследований и обеспечивать возможности для апробации полученных результатов.

5.5.8 ОП должны реализовывать программы постоянно действующих научно-практических семинаров, предполагающих презентацию обучающимися магистратуры результатов проводимой научно-исследовательской работы для научного сообщества и представителей неакадемического сектора.

5.5.9 ОП несут ответственность за обеспечение исследовательской работы обучающихся в магистратуре необходимыми лабораторно-техническими и информационными ресурсами и непрерывный текущий контроль проводимой исследовательской работы.

5.5.10 Планирование научно-исследовательской/экспериментально-исследовательской работы обучающихся в магистратуре осуществляется по семестрам в соответствии с рабочими учебными планами образовательных программ.

5.5.11 Магистранты в течение первого семестра готовят обзор литературы по исследуемой проблеме в объеме не менее 10 печатных листов, а также приводят список используемой литературы, состоящий из не менее 10 наименований, в котором не менее 30 процентов должна составлять зарубежная литература по проблеме исследования и не менее 50 процентов – за последние 5 лет.

5.5.12 В конце 3-семестра магистранты должны подготовить не менее 70 процентов своей магистерской диссертации.

5.5.13 Исследовательские работы магистрантов проверяются ОП на обнаружение заимствований в системе Turnitin, пороговый уровень составляет не более 25 процентов совпадений.

5.5.14 Отчет по выполненной работе проводится на защите научно-исследовательской работы на заседании ОП публично, оценивание проводится на основе качества работы и сведений по обнаружению заимствований и выставляется в качестве оценки НИРМ. Выставление оценок по НИРМ проводит заведующий ОП на основе публичного выступления, отчета и отзыва научного руководителя.

5.5.15 В рамках научно-исследовательской (экспериментально- исследовательской) работы магистранта индивидуальным планом работы магистранта для ознакомления с инновационными технологиями и новыми видами производств предусматривается обязательное прохождение научной стажировки в научных организациях и (или) организациях соответствующих отраслей или сфер деятельности.

5.5.16 Требования к структуре и содержанию магистерской диссертаций определяются соответствующими нормативными документами института. Магистерские диссертации до защиты проходят обязательную проверку на наличие плагиата.

5.5.17 Магистерская диссертация обязательно должна пройти проверку на предмет плагиата. При этом магистерская диссертация проверяется либо самим обучающимся в классе, созданном руководителем в системе Turnitin, либо ответственным лицом от ОП, либо самим научным руководителем неограниченное число раз до момента достижения требуемого процента совпадений. Институтом организовывается итоговая проверка, по результатам которой выносится решение о допуске магистерской диссертации на защиту. В случае неудовлетворения требований уровню совпадений, магистерская диссертация к защите не допускается.

5.5.18 Магистранты за время освоения образовательной программы должны пройти обязательную стажировку в высших учебных заведениях/ исследовательских центрах РК или ближнего/дальнего зарубежья/ организациях по профилю подготовки. Программа научной стажировки разрабатывается в соответствии с направлением подготовки и индивидуальным планом научно-исследовательской/экспериментально-исследовательской работы обучающегося и утверждается деканом. Нормативы финансирования зарубежных стажировок и требования к уровню владения иностранным языком устанавливаются соответствующими нормативными документами МОН РК и Положением о порядке командирования за рубеж обучающихся и ППС института.

5.5.19 Обучающийся представляет отчет об итогах зарубежной научной стажировки на заседании ОП.

5.5.20 ОП в конце каждого учебного года проводят анализ результативности зарубежных стажировок обучающихся и работы зарубежных научных консультантов обучающихся, и при необходимости осуществляют необходимые корректирующие мероприятия.

5.5.21 Основные результаты магистерской диссертации должны быть представлены не менее чем в двух публикациях или одной публикации в издании, или одной публикации в журнале, входящем в научные базы Web of Science/Scopus.

5.5.22 В научных/методических публикациях магистрантов должны быть представлены основные положения диссертационных работ, выносимые на защиту.

5.6 Организация и прохождение практики

5.6.1 Практика обучающихся магистратуры составляет значимый компонент профессиональной подготовки специалистов высшей квалификации. Практика проводится в организациях, являющихся базами практики – на базе ОП и структурных подразделений института, на предприятиях, в вузах, научно-исследовательских институтах, учреждениях, организациях и др.

5.6.2 Образовательная программа научно-педагогической магистратуры включает в себя исследовательскую и педагогическую виды практики, профильной магистратуры – производственную практику в цикле профильных дисциплин.

5.6.3 Исследовательская практика проводится с целью изучения новейших теоретических, методических и технологических достижений отечественной и зарубежной науки, а также закрепления практических навыков применения современных методов научных исследований, обработки и интерпретации данных в диссертационном исследовании.

5.6.4 Педагогическая практика проводится с целью получения новых знаний, умений и практических навыков в области методики преподавания и обучения. Педагогическая практика может проводиться в период теоретического обучения без отрыва от учебного процесса. При этом магистранты привлекаются к проведению занятий в бакалавриате.

5.6.5 Профессиональная (производственная) практика проводится с целью закрепления теоретических знаний, полученных в процессе обучения, и формирования

необходимых профессиональных навыков и компетенций, а также освоения передового опыта.

5.6.6 Содержание исследовательской и профессиональной (производственной) практик определяется темой диссертационного исследования обучающегося.

5.6.7 Практики обучающегося образовательной программы магистратуры проводятся в соответствии с утвержденным академическим календарем в объеме, установленном соответствующим государственным общеобязательным стандартом образования.

5.6.8 Проведение исследовательских и профессиональных (производственных) практик обучающихся осуществляется на базе организаций, предприятий, учреждений и научно-исследовательских организаций на договорной основе.

5.6.9 Проведение педагогической практики осуществляется на базе организаций образования (школы, колледжи, вузы), в том числе на факультетах Аркалыкского педагогического института им.И.Алтынсарина.

5.6.10 Учебно-методическое руководство практикой и контроль качества ее выполнения осуществляет ОП, на которой проходит подготовку магистрант.

5.6.11 ОП проводит подготовительное обучение практикантов, включающее в себя ознакомление с целями и задачами различных видов практик, видами заданий на практику, требованиями к разработке программ практик, правилами обработки и оформления результатов практики, процедурой защиты отчета по практике и др. в период составления индивидуального плана работы обучающихся.

5.6.12 Отчеты обучающихся по исследовательской и профессиональной (производственной практике) должны включать собранный, проанализированный и систематизированный в ходе прохождения практики материал. Отчеты обучающихся заслушиваются и утверждаются на заседании ОП.

5.7 Текущий контроль учебной и исследовательской работы, практики магистрантов

5.7.1 Текущий контроль проводится с целью оценки объема и уровня освоения обучающимися учебного компонента образовательной программы, выполнения программы научно-исследовательской/опытно- экспериментальной работы и профессиональных практик.

5.7.2 Текущий и промежуточный контроль теоретического обучения обучающихся проводится согласно внутриинститутскими положениями.

5.7.3 Оценка результатов прохождения обучающимися практики приравнивается к оценкам по теоретическому обучению, учитывается при подсчете общего GPA и переводе обучающихся на следующий курс обучения.

5.7.4 Итоговая оценка по практике выставляется по результатам защиты отчета о прохождении практики и рассмотрения представленных руководителями практики отзыва и профессиональной характеристики практиканта.

5.7.5 Обучающиеся, не явившиеся на практику без уважительных причин и получившие итоговую оценку по практике «F», должны пройти практику в следующий академический период на платной основе, кроме выпускного курса.

5.7.6 Текущий контроль научно- исследовательской/экспериментально-исследовательской работы обучающихся магистерских программ осуществляют научные руководители магистрантов. Результаты НИР/ЭИР для выставления оценки текущего контроля оформляются обучающимся в конце каждого семестра в виде отчета. Количество кредитов, отводимых на выполнение НИР/ЭИР в конкретный академический период, определяется рабочим учебным планом. При выставлении оценки по текущему контролю научные руководители и консультационные комиссии обучающихся оценивают следующие параметры:

- 1) качество опытно-экспериментальной работы;
- 2) количество и качество выступлений на научных/методических семинарах;

- 3) количество и качество научных/методических публикаций по теме НИР/ЭИР.
- 4) полнота охвата литературных данных по исследуемой проблеме;
- 5) адекватность выбора методов исследования;
- 6) достоверность и качество проведенной опытно-экспериментальной работы;
- 7) качество презентации.

5.7.7 Порядок отчисления, восстановления и перевода магистрантов регламентируется действующими внутриинститутовскими нормативными документами.

6 ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ МАГИСТРАТУРЫ

6.1 Итоговая аттестация обучающихся в магистратуре вуза проводится в соответствии с ГОСО в форме защиты магистерской диссертации.

6.2 Продолжительность и сроки проведения итоговой аттестации обучающихся устанавливаются академическим календарем и рабочими учебными планами образовательных программ.

6.3 К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, полностью завершившие образовательный процесс в соответствии с требованиями образовательной программы, рабочего и индивидуального учебных планов.

6.4 Обучающийся выпускного курса, не выполнивший требования образовательной программы, рабочего и индивидуального учебных планов остается на повторный курс обучения без прохождения летнего семестра.

6.5 Для защиты магистерских диссертаций формируется аттестационная комиссия (АК) по образовательным программам или группам образовательных программ послевузовского образования.

6.6 Председатель и состав аттестационной комиссии утверждается приказом ректора на основании решения Ученого совета не позднее 10 апреля текущего учебного года, а для зимнего выпуска до 10 декабря текущего года и действует в течении учебного года.

6.7 Председателем АК по образовательным программам магистратуры назначается лицо, имеющее ученую степень или ученое звание, или степень доктора философии (PhD) или доктора по профилю, соответствующее профилю выпускаемых специалистов, и не работающих в данной организации.

6.8 В состав членов АК входят: по образовательным программам научно-педагогической магистратуры - лица с ученой степенью или ученым званием или академической степенью, соответствующие профилю выпускаемых специалистов, для профильной магистратуры - квалифицированные специалисты-практические работники, соответствующие профилю выпускаемых специалистов.

6.9 Количественный состав аттестационной комиссии определяется ОП самостоятельно.

6.10 Расписание работы АК утверждается проректором по академическим вопросам не позднее, чем за две недели до начала работы АК.

6.11 Допуск к итоговой аттестации оформляется распоряжением декана факультета.

6.12 Деканы не позднее пяти дней до начала итоговой аттестации издают распоряжение на основании выписки решения заседания ОП о рекомендации магистерской диссертации к защите и представляют распоряжение в офис регистратора и аттестационной комиссии.

6.13 Магистрант научно-педагогической магистратуры допускается к защите при наличии не менее чем в двух публикациях или одной публикации в издании, включенном в Перечень научных изданий или одной публикации в журнале, входящем в научные базы Web of Science/Scopus; профильной магистратуры – в одной публикации.

6.14 Рецензенты магистерских диссертаций утверждаются решением Ученого совета по представлению руководителя ОП с указанием места работы, занимаемой должности и образования (ученая или степень по специальности, базовое образование по диплому о высшем образовании).

6.15 Рецензирование магистерских диссертаций осуществляется только внешними специалистами с учеными степенями, учеными званиями, степенью доктора философии (PhD), доктора по профилю из сторонних организаций, квалификация которых соответствует профилю защищаемой магистерской диссертации.

6.16 Магистрант защищает магистерскую диссертацию при наличии положительного отзыва научного руководителя и одной рецензии специалиста, соответствующего профилю защищаемой диссертации.

6.17 В случае если научным руководителем дается отрицательное заключение "не допускается к защите", магистрант не защищает магистерскую диссертацию.

6.18 Обучающийся допускается к защите магистерской диссертации как при положительном, так и при отрицательном заключении рецензента.

6.19 Магистерские диссертации загружаются в систему Turnitin и science.s.arsu в электронном виде.

6.20 На основании служебного письма декана факультета издается приказ ректора о выпуске обучающихся, завершивших обучение по соответствующей образовательной программе и успешно прошедших итоговую аттестацию, с присуждением степени "магистр" согласно Академическому календарю.

6.21 В течение пяти рабочих дней после дня завершения итоговой аттестации согласно академическому календарю выдается бесплатно диплом с транскриптом.

6.22 В транскрипте указываются последние оценки по балльно-рейтинговой буквенной системе оценок знаний по всем учебным дисциплинам, сданным курсовым работам (проектам), научно-исследовательским или экспериментально-исследовательским работам, видам профессиональных практик, результаты итоговой аттестации с указанием их объема в кредитах и академических часах.

6.23 Магистрант, не выполнивший требования образовательной программы, отчисляется из института приказом ректора как не завершивший свое обучение.

6.24 Список выпускников магистратуры, окончивших соответствующие образовательные программы, с указанием их фамилии, имени, отчества (при наличии), специальностей и номеров выданных дипломов, подписанных руководителем организации образования, представляется в уполномоченный орган в области образования в месячный срок после дня издания приказа о выпуске.

7 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ МАГИСТРАТУРЫ

7.1 Обучающиеся в магистратуре имеют права и обязанности, определяемые Законом Республики Казахстан «Об образовании», «О науке», нормативными актами МНВО РК, Уставом и Правилами внутреннего распорядка Аркалыкского педагогического института им.И.Алтынсарина.

7.2 Магистранты обязаны своевременно и качественно выполнять все виды работ, предусмотренных индивидуальным планом работы.

7.3 Магистранты обязаны:

- в конце каждого этапа работы, предусмотренной индивидуальными планами, своевременно представлять все необходимые письменные материалы;
- вести записи замечаний и обратной связи, получаемой от своих научных руководителей/ консультантов;
- соблюдать установленные сроки сдачи отчетов (о проделанной учебной и научно-исследовательской/экспериментально-исследовательской работе, о выездных зарубежных стажировках и т.д.);
- своевременно информировать соответствующие административные подразделения института о смене фамилии, адреса места жительства и контактных данных;
- вовремя обсуждать с научными руководителями возникающие проблемы, проявлять инициативу в их решении;
- в установленные сроки завершить написание магистерской диссертации.

7.4 Магистранты, зачисленные для обучения по государственному образовательному заказу в рамках целевой подготовки кадров, обязаны своевременно заключить трехсторонний договор целевой подготовки и выполнять его условия. Магистранты имеют право обращаться к руководителю ОП за содействием в поиске научных руководителей, консультантов и для решения других организационных вопросов.

7.5 При возникновении конфликтов между магистрантом и его научным руководителем, магистрант имеет право письменном виде обратиться в комиссию по обеспечению качества. Совет факультета на основе решений комиссии может принять решение об отстранении научного руководителя/ научного руководителя/научного консультанта от руководства и назначении магистранту нового научного руководителя/научного консультанта.

7.6 Все спорные вопросы, возникающие в процессе реализации магистерских образовательных программ, разрешаются в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

7.7 Иные права и обязанности магистров, не предусмотренные настоящими Правилами, регулируются нормативными правовыми актами РК.